



## HIRUGARRENAREN ALTA / ALTA DE TERCEROS

### A. HIRUGARRENAREN IDENTIFIKAZIO-DATUAK / DATOS IDENTIFICATIVOS DEL TERCERO

NAN-IFZ/DNI-NIF <sup>(1)</sup>		Izen-abizenak/Sozietatearen izena / Nombre y apellidos/Razón social <sup>(2)</sup>		E / M G / H
Helbidea / Domicilio			Herria / Población	
P.K. / C.P.	Probintzia / Provincia	Posta elektronikoa / Correo electrónico	Telefonoa / Teléfono	

### B. BANKUAREN DATUAK / DATOS BANCARIOS

IBAN:	E	S																	
Titularra / Titular:																			
<a href="#">Banku-kontuaren titularrak eta hirugarrenak pertsona bera izan behar dute.</a> / <a href="#">La persona titular de la cuenta bancaria tiene que ser la misma que el tercero.</a>																			

### C. BANKUAREN ADOSTASUNA / CONFORMIDAD DATOS BANCARIOS

Bankuaren sinadura eta zigilua bankuaren datuak egiaztatuz / Firma y sello de la entidad bancaria certificando los datos bancarios	Sinadura eta zigilua / Firma y sello
<a href="#">EZ da bete behar:</a> / No será necesario para: <a href="#">Kutxabank, BBVA, Laboral Kutxa, CaixaBank, Banco Santander, Bankoa, Sabadell, Banco Popular y Caja Rural de Navarra.</a>	

### D. HIRUGARRENAREN BAIMENA / CONSENTIMIENTO DEL TERCERO

GFari baimena ematen diot goian adierazitako datuak egiaztatzeko / Autorizo a la DFG a verificar los datos arriba indicados	Sinadura eta zigilua / Firma y sello
	Data / Fecha:

**DATU PERTSONALEN TRATAMENDUARI BURUZKO INFORMAZIOA.** Eman dizkiguzun datuak Finantza eta Aurrekontu Zuzendaritza Nagusiaren ardurapeko tratamendu batean sartuko dira. Horren helburua da Gipuzkoako Foru Aldundiaren eskubideak gauzatea eta betebeharrak ordaintzea, baita horiekin lotutako jakinarazpenak eta komunikazioak egitea ere. Helburu hori, 2016/679 (EB) Erregelamenduak (Datuak babesteko erregelamendu orokorra) 6.1.e artikuluan jasotzen duen interes publikoan oinarritua dago, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Finantza eta Aurrekontu Araubideari buruzko martxoaren 27ko 4/2007 Foru Arauak administrazio honi esleitzen dizkion kompetentzien barruan. Nahi baduzu, atzitzeko, zuzentzeko, ezereztzeko, mugatzeko eta aurka egiteko eskubideak erabil ditzakezu, baita datuen tratamendu automatizatuan bakarrik oinarritutako erabakien helburu ez izatekoa ere. Horretarako, idatzi bat bidali behar da Finantza eta Aurrekontu Zuzendaritza Nagusira, Errotaburu pasealekua 2 (20018 Donostia) helbidera. Hirugarrenei ez zaizkie datuak komunikatuko, legezko betebeharra izan ezean, eta jasotako datuak helburua betetzeko behar baino denbora gehiagoz ez dira mantenduko. Zure datu pertsonalen tratamenduari eta zure eskubideak erabiltzeari buruzko alderdiei dagokienez, [dbo@gipuzkoa.eus](mailto:dbo@gipuzkoa.eus) helbidean gurekin jarri zaitzake harremanetan, edota Datuak Babesteko Euskal Bulegoaren aurrean erreklamazioa jar dezakezu.

**INFORMACIÓN SOBRE EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES.** Los datos que nos facilita se incorporarán a un tratamiento bajo la responsabilidad de la dirección general de Finanzas y Presupuestos y cuya finalidad es la realización de derechos y pago de obligaciones de la Diputación Foral de Gipuzkoa, así como las notificaciones y comunicaciones relacionados con ellos. Esta finalidad está basada en el interés público recogido en el artículo 6.1.e del Reglamento (UE) 2016/679, General de Protección de Datos en relación con las competencias atribuidas a esta administración en la Norma Foral 4/2007, de 27 de marzo, de Régimen Financiero y Presupuestario del Territorio Histórico de Gipuzkoa. Si lo desea, puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación y oposición, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, enviando un escrito dirigido a esta dirección general (Paseo Errotaburu, nº 2, 20018 San Sebastián). Los datos no serán objeto de comunicación a terceros, salvo obligación legal y se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se han recabado. Por lo que respecta a las cuestiones relativas al tratamiento de sus datos personales y al ejercicio de sus derechos puede ponerse en contacto en esta dirección: [dbo@gipuzkoa.eus](mailto:dbo@gipuzkoa.eus) o interponer una reclamación ante la Agencia Vasca de Protección de Datos.



## IMPRIMAKIA BETETZEKO JARRAIBIDEAK

### A. Pertsona fisiko edo juridikoa identifikatzeko datuak, ondoren adierazten denaren arabera.

1. Pertsona fisikoa: NAN, AIZ edo pasaporte.  
Persona juridikoa: identifikazio fiskaleko zenbakia.
2. Pertsona fisikoa: izena eta bi abizenak. Pertsona juridikoa: sozietatearen izena.

### B. Bankuaren datuak. IBANa karaktere alfanumerikoen segida bat da, banku-kontu bat nazioarte-mailan identifikatzeko balio duena. 24 karakterez osatuta dago:

- Lehenengo 2 karaktere alfabetikoen herrialdea adierazten dute.
- Hurrengo 2 karaktereak IBANaren kontrol-digituak dira.
- Hurrengo 20 karakterek bezero-kontuaren kodea (BKK) adierazten dute:
  - 4 karaktere: banku-kodea.
  - 4 karaktere: agenzia-kodea.
  - 2 karaktere: kontuaren kontrol-digitua.
  - 10 karaktere: kontu-zenbakia.

Banku-kontuaren titularrak eta hirugarren interesdunak pertsona bera izan behar dute.

### C. Bankuaren sinadura eta zigilua, banku-datuak egiaztatzeko. Banku-erakundearen sinadura eta zigiluaren ordean, hirugarren interesduna banku-kontuaren titularrak dela dioen banku-agiria erabili daiteke.

Finantza-erakunde hauetan, ez da bete behar: Kutxabank, Bankoa, Banco Santander, Laboral Kutxa, Caixabank, BBVA, Sabadell, Banco Popular eta Nafarroako Rural Kutxa.

### D. Hirugarrenaren sinadura eta zigilua, Gipuzkoako Foru Aldundiari baimena emateko identifikazio-datuak eta banku-datuak egiaztatzeko.

## DOKUMENTAZIO EUSKARRIA

Kasu bakoitzaren arabera, honako hauen fotokopia aurkeztu behar da:

- Nortasun-agiri nazionala (NAN).
- Atzerritarraren identifikazio-zenbakia (AIZ), atzerritar egoiliarra izanez gero.
- Pasaporte, ez-egoiliarra izanez gero.

## INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

### A. Datos identificativos de la persona física o jurídica según se indica a continuación.

1. Persona física: número del DNI, NIE, o pasaporte.  
Persona jurídica: número de identificación fiscal.
2. Persona física: nombre y dos apellidos. Persona jurídica: razón social.

### B. Datos bancarios. El IBAN es una serie de caracteres alfanuméricos que identifican una cuenta bancaria a nivel internacional. Está compuesto de 24 caracteres:

- Los 2 primeros caracteres alfabéticos, identifican el país.
- Los 2 caracteres siguientes, corresponden a los dígitos de control del IBAN.
- Los 20 siguientes caracteres, corresponden al código de cuenta cliente (CCC), que está compuesto de:
  - 4 caracteres: código del banco.
  - 4 caracteres: código de la agencia.
  - 2 caracteres: dígito control de la cuenta.
  - 10 caracteres: número de cuenta.

El titular de la cuenta bancaria tiene que ser el mismo que el tercero interesado.

### C. Firma y sello de la entidad bancaria certificando los datos bancarios. La firma y sello de la entidad bancaria podrán ser sustituidos por documento del banco que acredite que el tercero interesado es el titular de la cuenta bancaria.

No será necesario su cumplimentación en las siguientes entidades financieras: Kutxabank, Bankoa, Banco Santander, Laboral Kutxa, Caixabank, BBVA, Sabadell, Banco Popular y Caja Rural de Navarra.

### D. Firma y sello del tercero autorizando a la Diputación Foral de Gipuzkoa la verificación de los datos identificativos y bancarios.

## DOCUMENTACIÓN SOPORTE

Según el caso se adjuntará fotocopia de:

- Documento nacional de identidad (DNI).
- Número de identificación del extranjero (NIE), en el caso de extranjeros residentes.
- Pasaporte, en el caso de extranjeros no residentes.