



**DATU PERTSONALEN BABESA. ATZIPEN ESKUBIDEA BALIATZEA/
PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES. EJERCICIO DEL DERECHO DE ACCESO.**

ESKATZAILEAREN DATUAK / DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE			
NAN / DNI ¹	Izen-abizenak / Nombre y apellidos		E / M G / H
Jakinarazpenetarako helbidea / Dirección para notificaciones			Herria / Población
P.K. / C.P.	Probintzia / Provincia	Helbide elektronikoa / Dirección electrónica ²	Telefona / Teléfono ²

ORDEZKARIAREN DATUAK / DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE			
NAN / DNI ¹	Izen-abizenak / Nombre y apellidos		E / M G / H
Ordezkaritza egiaztatzeko dokumentua / Documento acreditativo de la representación ⁽¹⁾			
Jakinarazpenetarako helbidea / Dirección para notificaciones			Herria / Población
P.K. / C.P.	Probintzia / Provincia	Helbide elektronikoa / Dirección electrónica ²	Telefona / Teléfono ²

Datuak Babesteko 2016/679 (EB) Erregelamendu Orokorraren 15. artikuluan xedatutakoarekin bat:

De conformidad con el artículo 15 del Reglamento UE 2016/679 General de Protección de Datos (RGPD),

ESKATZEN DUT

SOLICITO

Egiazta dadila niri buruzko datu pertsonalen tratamendua egiten ari den ala ez eta, hala bada, gauza dadila datu horiek eta DBEOak 15. artikuluan ezarritako informazioa irispidean izateko eskubidea.

Confirmación de si se están tratando o no datos personales que me conciernen y, en tal caso, derecho de acceso a estos datos personales y a la información establecida en el artículo 15 del RGPD.

INFORMAZIO GEHIAGO, HALA BADAGOKIO, ATZITZEKO ESKATZEN DUDAN TRATAMENDUARI BURUZ / MÁS INFORMACIÓN, EN SU CASO, SOBRE EL TRATAMIENTO RESPECTO DEL QUE SOLICITO EL ACCESO:
Tratamenduaren xede diren datuak / Datos objeto de tratamiento

ESKUBIDEA TRATAMENDUAREN ARDURADUN HONEN AURREAN BALIATU NAHI DA / RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO ANTE QUIEN SE EJERCITA EL DERECHO	
Departamentua / Departamento	
Zuzendaritza / Dirección	

Tokia eta data / Lugar y fecha:

Eskatzailearen sinadura / Firma del solicitante:

¹ NAN edo dokumentu baliakidea. Fotokopia aurkeztu behar da / DNI o documento equivalente. Adjuntar fotocopia.

² Aukerakoa / Opcional



INFORMAZIO OSAGARRIA

I.– Jarraibideak, idatziarekin batera aurkeztu beharreko dokumentazioaz eta bete beharreko ereduaz.

Dokumentu hau informazioa irispidean izateko eskubidea gauzatzeko erabili ahal izango da.

Eskubide honi esker, interesdunak tratamenduaren arduraduna den unitatera jo dezake bere datu pertsonalak tratatzen ari ote diren jakiteko. Bere datu pertsonalen tratamendua egiten ari direla egiaztatuko baliote, informazio jakin hori irispidean izateko eskubidea izango luke.

Ezinbestekoa da NANaren edo baliokide den dokumentu baten fotokopia aurkeztea, identitatea egiaztatu eta zuzenbidean baliozkotzat har dadin. Ordezkaritzaren bidez jarduten baldin bada, aurrekoaz gain, ordezkararen NANA eta hori egiaztatzen duen agiria aurkeztu beharko dira.

II.– Prozedurazko betekizunak eskubidea gauzatzen duen pertsonarentzat.

Eskubidea eskatzen duen pertsonak zuzenean jo behar du bere datuak dituela uste duen edo badakien organora, departamentua eta zuzendaritza adierazita.

Datuetara irispidea izateko eskubide hori ez dago lotuta 4/2019 Foru Arauak, martxoaren 1ekoak, foru gobernantza publikoaren esparruko gobernu onari buruzkoak, informazio publikoa eskuratzeko eskubideari buruz arautzen duenarekin. Ez dago lotuta, ezta ere, interesdun izanik administrazio prozedura batean dokumentaziorako irispidea izateko eskubidearekin, zeina arautzen baitu 39/2015 Legeak, urriaren 1ekoak, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearenak.

III.– Prozedurazko betekizunak tratamenduaren arduradunarentzat.

Tratamenduaren arduraduna den unitateak eskatzaileari erantzun beharko dio eskaera jasotzen denetik gehienez ere hilabeteko epean, luzapena arrazoitua izan ezean.

Datuetara irispidea izateko eskubidearen eskaera onetsiko balitz, eman beharreko informazioak modu irakurgarri eta ulergarri jaso beharko ditu tratamenduaren xede diren datuak, horien jatorria, lagapen hartzaileak (datu horiek eman zaizkien edo eman asmo zaizkien erakundeak eta organizazio publiko edo pribatuak) eta erabilera jakinen zehaztapenak eta biltegiatzearen helburuak.

Interesdunak bere datu pertsonaletarako irispidea duenean informatika aplikazioaren baten bidez, eskubide horiek automatikoki asebetetzen direla ulertuko da.

Datuak doan emango dira.

IV.– Araudi aplikagarria:

Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016/679 Erregelamendua (EB), apirilaren 27koa, pertsona fisikoen babesari buruzkoa, datu pertsonalen tratamenduari eta datu horien zirkulazio libeari dagokienez: 15. artikulua.

INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

I.– Instrucciones para la cumplimentación del modelo y documentación a aportar junto al escrito

Este documento podrá ser utilizado para el supuesto en el que se quiera ejercitar el derecho de acceso.

Es el derecho que tiene la persona interesada de dirigirse a la unidad responsable del tratamiento para conocer si se están o no tratando sus datos de carácter personal. En caso de que obtenga la confirmación de su tratamiento tendrá derecho a obtener cierta información.

Será necesario aportar fotocopia del D.N.I. o documento equivalente que acredite la identidad y sea considerado válido en derecho. En caso de que se actúe a través de representación deberá aportarse, además, DNI y documento acreditativo de la representación otorgada.

II.– Requisitos del procedimiento para la persona que ejercita el derecho:

La persona solicitante del derecho debe dirigirse directamente al órgano del que presume o tiene la certeza de que posee sus datos, señalando departamento y dirección.

Este derecho de acceso es independiente del derecho de acceso a la información pública que regula la Norma Foral 4/2019, de 11 de marzo, de Buen Gobierno en el marco de la gobernanza pública foral. También es independiente del derecho de acceso a la documentación en un procedimiento administrativo cuando se ostenta la condición de interesado, regulado por la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

III.– Requisitos del procedimiento para la persona responsable del tratamiento:

La unidad responsable del tratamiento deberá responder al o a la solicitante en el plazo máximo de un mes, a contar desde la recepción de la solicitud salvo prórroga motivada.

Si la solicitud del derecho de acceso fuese estimada, la información a entregar deberá contener de modo legible e inteligible los datos objeto de tratamiento, el origen de los datos, los cesionarios (instituciones y organizaciones públicas o privadas a los que se ha comunicado o se prevé comunicar tales datos) y la especificación de los usos concretos y finalidades para los que se almacenaron.

Cuando la persona interesada pueda acceder a sus datos personales a través de alguna aplicación informática, se podrá considerar que se satisfacen estos derechos de manera automatizada.

La entrega de datos es gratuita.

IV.– Normativa de aplicación:

Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, artículo 15.



3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5koa, Datu Pertsonalak Babesteko eta Eskubide Digitalak Bermatzekoa: 13. artikulua.

16/2023 Legea, abenduaren 21koa, Datuak Babesteko Euskal Agintaritzarena: 37. artikulua.

Diputatuen Kontseiluaren 2017ko urriaren 31ko Erabakia, Gipuzkoako Foru Aldundiaren Informazioaren Segurtasun Politika onestekoa.

V.- Erreklamazioak (eskubideen tutoretza):

Eskatzaileak uste badu ez zaiola behar bezala ahalbidetu bere datuetara irispidea izateko eskubidea, Datuak Babesteko Euskal Agintaritzan (DBEA) aurkeztu dezake erreklamazioa, horrek eskatzailearen eskubideen tutoretza-prozedura abiaraz dezan.

Erreklamazioa hemen aurkeztuko da: Datuak Babesteko Euskal Agintaritzan (Tomas Zumarraga Dohatsuaren kalea, 71, 3. - 01008 Vitoria-Gasteiz - Tel. 945 91 62 39 - Fax. 945 01 62 31 avpd@avpd.eus - www.avpd.euskadi.eus).

VI.- Datuak babesteko klausula

Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorraren 13. artikuluan xedatutakoa betez, datu pertsonalen tratamenduaren berri ematen dizugu eskubide hau gauzatzeko tramitean.

- a) Zure datu pertsonalen tratamenduaren arduraduna honako hau da: eskubidea baliatzen den tratamenduaren ardura duen Zuzendaritza Nagusia.
- b) Datuen Babeseko ordezkariarekin harremanetan jar zaitezke helbide elektroniko honetan: dbo@gipuzkoa.eus.
- c) Ematen dizkiguzun datu pertsonalak ezinbestekoak zaizkigu erregistroan jasota geratzeko, organo hartzaileari bidaltzeko eta eskaera behar bezala tramitatzeko.
- d) Tratamendua ezinbestekoa da Datu Pertsonalak Babesteko Erregelamendu Orokorratik eratorritako legeko betebeharrak betetzeko.
- e) Hirugarrenei datuen komunikazioak: legez ezarritakoak eta tratamendu honen eremuan aplikatzekoak direnak.
- f) Ematen dizkiguzun datu pertsonalak gordeko dira soil-soilik horien bilketa eragin duen xedeetarako, eta helburu horretatik eta datuen tratamendutik erator litezkeen ardura posibleak zehazteko.
- g) Datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko, mugatzeko eta tratamenduari aurka egiteko eskubideak baliatu ahal izango dituzu tratamenduaren arduradunaren aurrean, egoitza elektronikoaren helbide honetan eskuragarri dauden formularioen bidez: [Datuen babesa. Eskubideak erabiltzea](#).
- h) Erreklamazioa aurkeztu ahal izango duzu datuak babesteko arloan eskumena duen kontrol-agintaritzan ([Datuak Babesteko Euskal Agintaritzan](#)), baldin eta ez baduzu lortu asebetetzetik zure eskubideak baliatzean.
- i) Informazio gehigarria Gipuzkoako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoan, atal honetan: [Datuen babesa. Tratamendu jardueren erregistroa](#).

Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, artículo 13.

Ley 16/2023, de 21 de diciembre, de la Autoridad Vasca de Protección de Datos, artículo 37.

Acuerdo, de 31 de octubre de 2017, del Consejo de Gobierno Foral por el que se aprueba la Política de Seguridad de la Información de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

V.- Reclamaciones (Tutela de derechos):

Si el o la solicitante entiende que no se le ha facilitado correctamente el derecho de acceso a sus datos, puede reclamar ante la Autoridad Vasca de Protección de Datos (AVPD) para que inicie un procedimiento de tutela de sus derechos.

La reclamación se dirigirá a la Autoridad Vasca de Protección de Datos (c/ Beato Tomás de Zumárraga, 71, 3º - 01008 Vitoria-Gasteiz - Tel. 945 01 62 30 - Fax. 945 01 62 31 avpd@avpd.eus - www.avpd.euskadi.eus).

VI.- Cláusula de protección de datos

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 13 del Reglamento General de Protección de Datos, le informamos acerca del tratamiento de los datos personales en el trámite de ejercicio de este derecho.

- a) La responsable del tratamiento de sus datos personales es la Dirección General competente responsable del tratamiento en el que se ejerce el derecho.
- b) Podrá contactar con el Delegado de Protección de Datos en la dirección electrónica dbo@gipuzkoa.eus.
- c) Los datos personales que nos proporciona son necesarios para la constancia registral, su remisión al órgano destinatario y la correspondiente tramitación de la solicitud.
- d) El tratamiento es necesario para el cumplimiento de la obligación legal que se deriva del Reglamento General de Protección de Datos Personales.
- e) Comunicaciones de datos a terceros: las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento.
- f) Los datos personales que nos aporta se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.
- g) Podrá ejercitar, ante el responsable del tratamiento, los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación y oposición mediante los formularios disponibles en esta dirección de la sede electrónica: [Protección de datos. Ejercicio de derechos](#).
- h) Podrá presentar reclamación ante la autoridad de control en materia de protección de datos competente ([Autoridad Vasca de Protección de Datos](#)) cuando no haya obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos.
- i) Información adicional en la sede electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa, en el siguiente apartado: [Protección de datos. Registro de actividades y Tratamiento de datos](#).