

03 MDP BAIMEN BERRIAK - AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTUAK:

1. Tasaren ordainketaren agiria.
2. Baimenaren titularraren zinpeko aitortpena, ekipamendu informatikoa eta posta elektronikoa badituela adierazten duena.
3. Gaitasun-agiridunaren/garraio kudeatzailearen zinpeko aitortpena, posta elektronikoa baduela adierazten duena.
4. Baimenaren titularraren izenean emandako sinadura elektronikoaren kopia, eta horren baliozkotasun ziurtagiria.
5. Gaitasun-agiridunaren/garraio kudeatzailearen izenean emandako sinadura elektronikoaren kopia, eta horren baliozkotasun ziurtagiria.
6. Baimenaren titularraren adierazpena zeinean enpresaren jardura profesionalaren egoitza adierazten den.
7. Ibilgailuaren zirkulazio baimena.
8. Ibilgailuaren fitxa teknikoa.
9. Ibilgailuaren alta EJZn (840): "salgaien errepideko garraioa" jardura, estatu-mailan.
10. Errentan hartutako ibilgailua bada, errentamendu kontratua.

PERTSONA FISIKOIA IZANEZ GERO, HORIETAZ GAIN HONAKO HAUEK:

1. Baimenaren titularraren identifikazio agiria (NAN, AIZ, iraupen luzeko egoitza-baimena edo aldi baterakoa, lanerako baimena ematen duena).
 2. Gaitasun ekonomikoa egiaztatutzat joko da kasu hauetan:
 - 12 urte baino gehiagoko ibilgailurik ez badauka, jabetzan edo finantza errentamenduan.
 - Errentamendu arruntaren kasuan, gutxienez 24 hilabeteko epealdirako kontratua izan beharko du.
- Bestela, ondorengo aukeren bidez justifikatu beharko da:
- Finantza entitate batek edo aseguru-etxe batek emandako abala edo bermea.
 - Finantza entitate batek egiaztatzea interesdunak kreditua lor dezakeela, dagokion zenbatekoraino.
3. Baimenaren titularra Gizarte Segurantzako Autonomoen Erregimenean ("salgaiak errepidez garraiatzeko" jardueran) alta emanda egotearen agiria Dokumentuak gehienez hiru hilabeteko epea izango du.
 4. Gaitasun-agiriduna baimenaren titularra ez denean, gaitasun-agiriduna / garraio kudeatzailea Gizarte Segurantzako dagokion erregimenean inskribatuta dagoela egiaztatzen duen agiria.

PERTSONA JURIDIKOA IZANEZ GERO, HORRETAZ GAIN:

1. Enpresaren IFKren fotokopia.
2. Eraketa-eskiturak, behar bezala erregistratuta; eta, enpresa eratu zenetik hiru hilabete baino gehiago igaro badira, dagokion erregistroan eginiko hitzez-hitzezko ziurtagiria.
3. Enpresa Gizarte Segurantzaren Erregimen Orokorrean alta emanda egotearen agiria. Alta autonomoen erregimenean egiten bada bazkideetakoren baten bidez dagokion bazkidearen alta.
4. Eraketa-eskituretan egiaztatuko da ea enpresak gaitasun ekonomiko nahikoa duen; beste jarduera bat egiten duten enpresek Sozietateen gaineko Zerga aurkeztu behar dute (behar bezala balioztatuta). Halaber, egiaztatuko da enpresaren helburu sozialean garraioa azaltzen dela eta irabazi asmoa duela.
5. Lanbide-gaitasuna: gaitasun-agiriduna / garraio kudeatzailea Gizarte Segurantzako dagokion erregimenean inskribatuta dagoela egiaztatzen duen agiria.

NUEVAS AUTORIZACIONES MDP - DOCUMENTACIÓN A APORTAR:

1. Justificante de abono de la tasa.
2. Declaración jurada del titular de la autorización de disponer de equipo informático y correo electrónico.
3. Declaración jurada del capacitado/gestor de transportes de disponer de correo electrónico.
4. Copia de la firma electrónica expedida a nombre del titular de la autorización y certificado de validez del mismo.
5. Copia de la firma electrónica expedida a nombre del capacitado/gestor de transportes y certificado de validez del mismo.
6. Declaración del titular de la autorización donde conste el establecimiento de la actividad de la empresa.
7. Permiso de circulación del vehículo.
8. Ficha técnica del vehículo.
9. Alta del vehículo en el IAE (840): actividad “transporte de mercancías por carretera”, ámbito estatal.
10. Si se trata de un vehículo arrendado, contrato de arrendamiento.

SI ES PERSONA FÍSICA, ADEMÁS:

1. Documento de identificación del titular de la autorización (DNI, NIE, Permiso de residencia de larga duración o temporal y de trabajo).
2. La capacidad económica se entenderá acreditada cuando:
 - No se disponga de ningún vehículo adscrito de antigüedad superior a 12 años, en propiedad o arrendamiento financiero.
 - En caso de arrendamiento ordinario, deberá ser por un periodo no inferior a 24 meses.

En caso contrario, se deberá justificar mediante:

- Aval o garantía prestada por una entidad financiera o de seguros.
 - Acreditación por la entidad financiera que tiene acceso a crédito hasta la cuantía que corresponda.
3. Acreditación de que el titular de la autorización está de alta en el Régimen de Autónomos de la Seguridad Social, en la actividad económica de “transporte de mercancías por carretera”. El documento tendrá un plazo máximo de tres meses.
 4. Si la capacitación no es propia, acreditación de que el gestor de transportes/capacitado se encuentra inscrito en el régimen de la Seguridad Social que corresponda.

SI ES PERSONA JURÍDICA, ADEMÁS:

1. Fotocopia del CIF.
2. Escrituras de constitución, debidamente registradas. Si la empresa tiene una antigüedad superior a tres meses desde su constitución, literal expedido por el registro correspondiente.
3. Alta de la empresa en el Régimen General de la Seguridad Social. Si el alta se realiza en el régimen de autónomos a través de alguno de los socios, alta del socio correspondiente.
4. En las escrituras de constitución se comprobará que la empresa tiene capacidad económica suficiente; en los casos de empresas que ya vienen desarrollando otra actividad deberán aportar el correspondiente Impuesto de Sociedades (debidamente validado). Asimismo, se comprobará que en el objeto social de la empresa conste el transporte y que tenga ánimo de lucro.
5. Competencia profesional: acreditación de que el gestor de transportes/capacitado se encuentra inscrito en el régimen de la Seguridad Social que corresponda.