



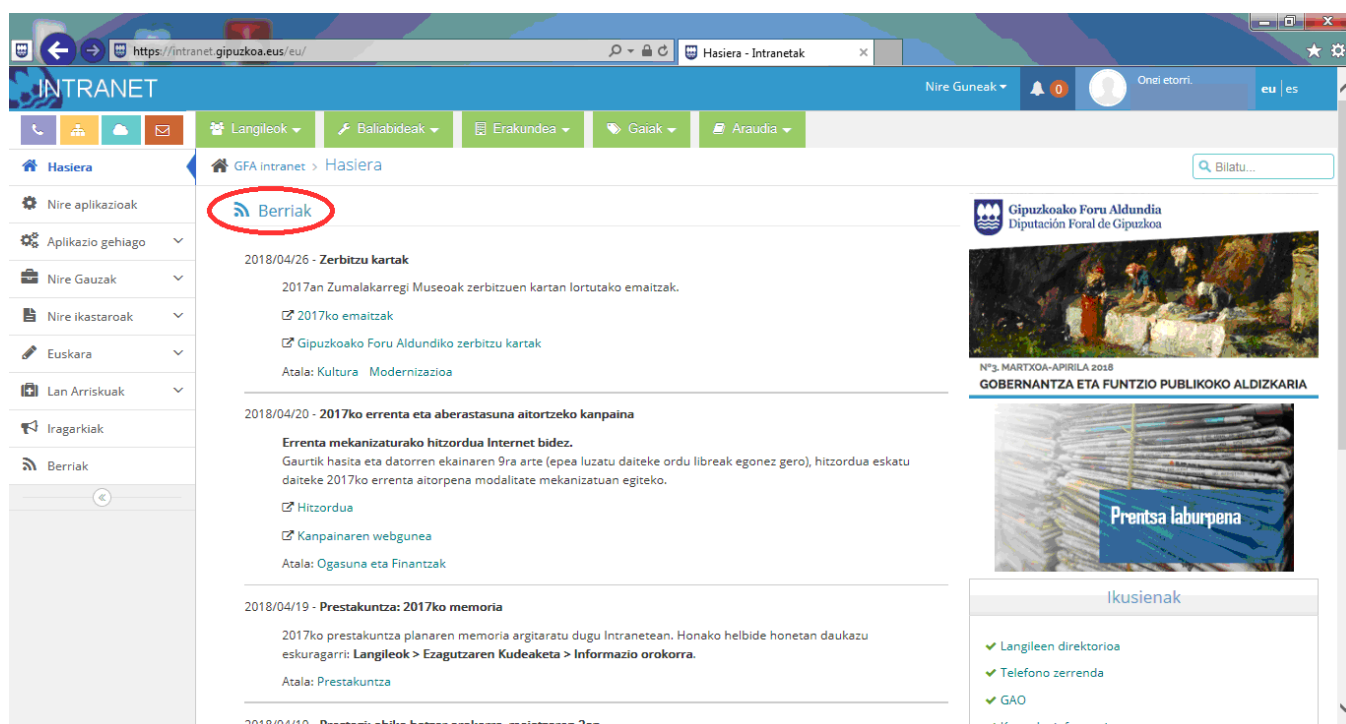
## IRAGARKIAK ETA LEHIAKETA TXIKIAK

### DEIALDIAK ARGITARATZEA ETA ESKAERA EGITEA

1. DEIALDIAK ARGITARATZEA .....	2
2. DEIALDIETAN SARTZEA.....	3
3. ESKAERA EGITEA .....	5
1. urratsa: identifikazioa, eskaera elektronikora sartzeko.....	5
2. urratsa: eskaera elektronikoa + dokumentuak eranstea.....	6
3. urratsa: eskaera sinatzea.....	7
4. urratsa: prozesua amaitu izanaren egiaztatzea.....	8

## 1. DEIALDIAK ARGITARATZEA

Ostiraletan, baldin eta iragarki eta/edo lehiaketa txikien deialdi berriak onartu badira, Gipuzkoako Foru Aldundiko intraneteko “Berriak” atalean informazio ohar bat argitaratuko da.



The screenshot shows the intranet interface with the following elements:

- Header:** "INTRANET" and navigation options like "Nire Guneak", "Onai etorri", and language settings "eu | es".
- Left Sidebar:** A menu with "Berriak" circled in red, along with other options like "Nire aplikazioak", "Aplikazio gehiago", "Nire Gauzak", "Nire ikastaroak", "Euskara", "Lan Arriskuak", "Iragarkiak", and "Berriak".
- Main Content Area:**
  - 2018/04/26 - Zerbitzu kartak:** 2017an Zumalakarregi Museoak zerbitzuen kartan lortutako emaitzak. Includes links for "2017ko emaitzak" and "Gipuzkoako Foru Aldundiko zerbitzu kartak". Category: "Atala: Kultura Modernizazioa".
  - 2018/04/20 - 2017ko errenta eta aberastasuna aitortzeko kanpaina:** Errenta mekanizaturako hitzordua Internet bidez. Gaurtik hasita eta datorren ekainaren 9ra arte (epea luzatu daiteke ordu libreak egonez gero), hitzordua eskatu daiteke 2017ko errenta aitortpena modalitate mekanizatuan egiteko. Includes links for "Hitzordua" and "Kanpainaren webgunea". Category: "Atala: Ogasuna eta Finantzak".
  - 2018/04/19 - Prestakuntza: 2017ko memoria:** 2017ko prestakuntza planaren memoria argitaratu dugu Intranetean. Honako helbide honetan daukazu eskuragarri: [Langileok > Ezagutzaren Kudeaketa > Informazio orokorra](#). Category: "Atala: Prestakuntza".
  - 2018/04/19 - Prestaiei: ohiko batzar orokorra, maiatzaren 2an**
- Right Sidebar:**
  - Banner for "GOBERNANTZA ETA FUNTZIO PUBLIKOKO ALDIZKARIA" with the date "Nº3. MARTXOA-APIRILA 2018".
  - Section "Ikusienak" (News) with a list of items: "Langileen direktorioa", "Telefono zerrenda", "GAO", and "Kanpoko informazioa".

Ohar horretan ez dira ez oinarriak ez eskaera orria erantsiko. Oinarriak ikusteko eta/edo eskaera orria tramitatzeko, GFAREN enplegu publikoko weborrian dagoen “Iragarkiak eta lehiaketa txikiak” atalean sartu behar da.

## 2. DEIALDIETAN SARTZEA

GFaren enplegu publiko weborrian (<https://egoitza.gipuzkoa.eus/eu/enplegu-publikoa>) iragarki eta lehiaketa txikiak atal berri bat sortu dugu.

EGOITZARI BURUZ ▾ HERRITARRENTZAKO ARRETA ▾ TRAMITEAK ▾ ENPLEGU PUBLIKOA ▾ KONTRATAZIOA ▾ ARAUDIA ▾ GAO ▾

HASIERA ▾ Enplegu publikoa

### Enplegu publikoa

#### Enplegu publikoko eta lanpostuak betetzeko deialdiak

Orri honetan Gipuzkoako Foru Aldundiaren langileak hautatzeko (enplegu publikoaren eskaintzak eta lan poltsak) eta lanpostuak betetzeko (lehiaketa eta izendapen askea, iragarkiak eta lehiaketa txikiak) deialdiei buruzko informazio eguneratua ematen da.

**DEIALDIETARAKO SARRERA**

#### Zerrendak

Gipuzkoako Foru Aldundiaren enplegu publikoaren eskaintzetatik nahiz lan poltsetatik eratorritako zerrendei buruzko informazio eguneratua.

**ZERRENDETARAKO SARRERA**

EGOITZARI BURUZ ▾ HERRITARRENTZAKO ARRETA ▾ TRAMITEAK ▾ ENPLEGU PUBLIKOA ▾ KONTRATAZIOA ▾ ARAUDIA

### Enplegu Publikorako Eskaintzak

| Enplegu eskaintzetako historikoa || Lan poltsen historikoa || Lanpostu betetzeko historikoa |

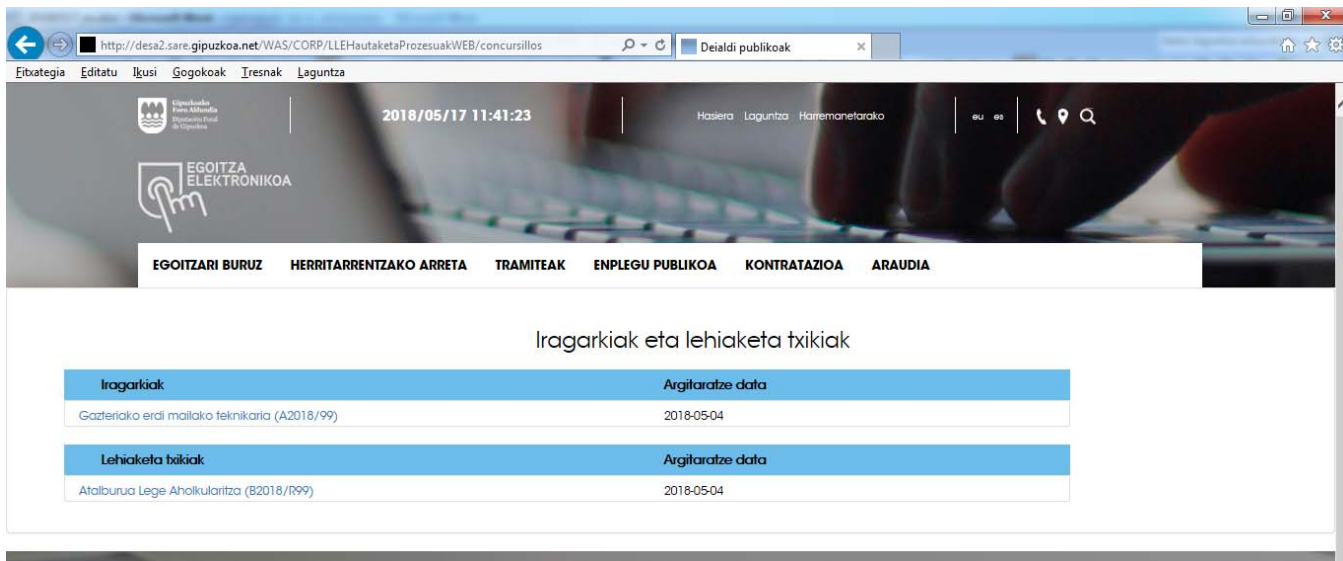
**Enplegu eskaintzak**  
 Enplegu eskaintza - SUHILTZAILE  
 Barne sustapena - SARJENTUA  
 Barne sustapena - KABOA

**Lan poltsak**  
 Behin-behineko lan poltsa - ERRENTA KANPAINETAN LAGUNTZEKO ET

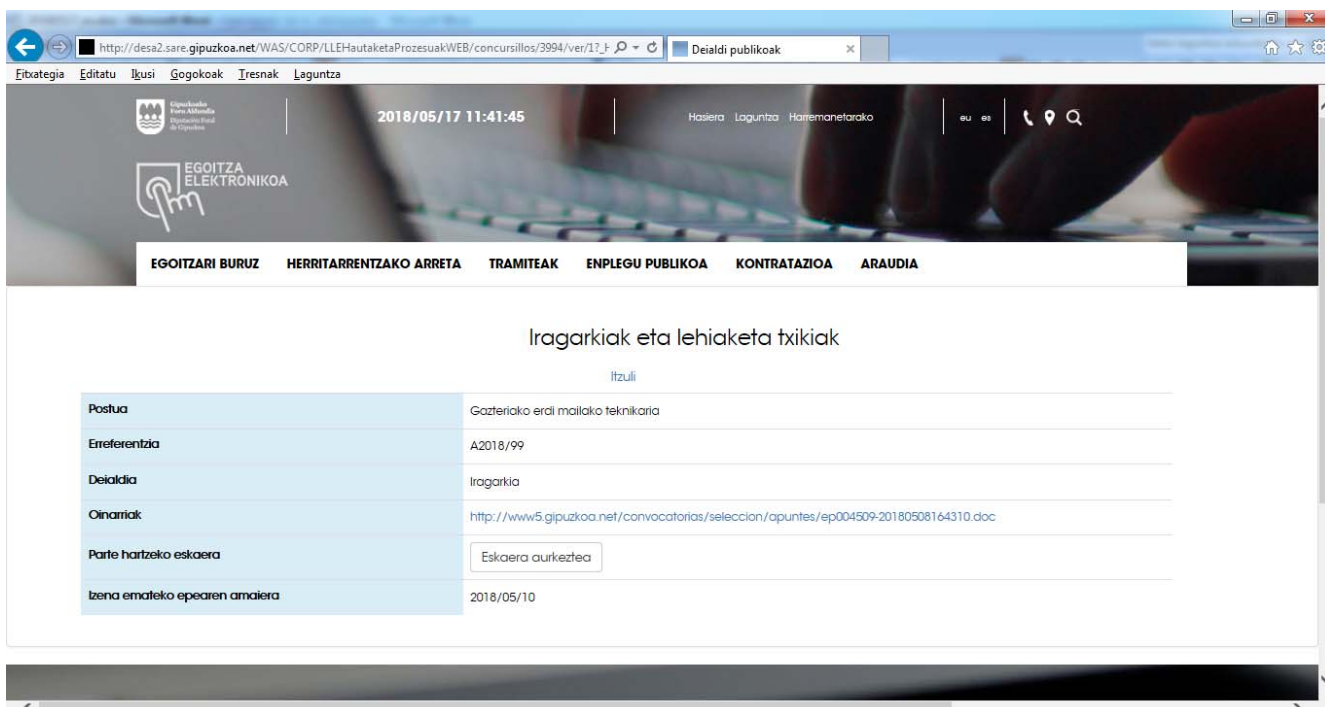
**Lanpostu betetzea**  
 LANPOSTUAK BETETZEKO LEHIAKETA 2017  
 EMAITZA FASEA 2017

**Iragarkiak eta lehiaketa txikiak (Gipuzkoako Foru Aldundiko langientzat bakarrik)**  
**Iragarkiak eta lehiaketa txikiak**

“Iragarkiak eta lehiaketa txikiak” atalaren barruan, deialdien zerrenda ikusten da.



Deialdi bakoitzean klikatuta deialdi horri dagozkion xehetasunak ageri dira: oinarriak, eskaera egin ahal izateko lotura eta prozesuan zehar sortzen diren beste hainbat kontu (onartuen eta baztertuen zerrenda, proben emaitzak, etabar).



### 3. ESKAERA EGITEA

#### 1. urratsa: identifikazioa, eskaera elektronikora sartzeko.

Eskaera egin ahal izateko inprimaki elektronikora sartu behar da. Horretarako “Eskaera aurkeztea” botoia sakatu behar da (ikusi aurreko orrialdeko irudia).

Autentifikatzeko orria irekitzen da eta bertan bi aukera daude autentikatu ahal izateko:

1.- Pasahitz operatiboa.

2.- “giltz@” barruan dauden aukeretatik edozein, horien artean B@kQ sinadura elektronikoa.

## 2. urratsa: eskaera elektronikoa + dokumentuak eranstea.

Identifikatu ondoren, hainbat erlaitz dituen inprimaki bat irekitzen da. Erlaitz guztietatik pasatzea gomendatzen da tramitazioarekin aurrera egin baino lehen.

Iragarkiak eta lehiaketa txikiak

Itzuli

Datu pertsonalak Beste datu batzuk Desgaitasuna Egindako lana Erantsitako dokumentuak

Hurrengoa >>>

INTERESDUNA

NAN

Abizenak eta izena

Posta elektronikoa @gipuzkoa.eus

Telefonoa(k) 94311

Emakumea  Gizona

ESKATZEN DU

Postua	Erreferentzia	A2018/99
Ondorengo hautaketa prozesuan onartua izatea	Gazteriako erdi mailako teknikaria	A2018/99

Hurrengoa >>>

Datu guztiak bete eta agiriak erantsi ondoren, “Hurrengoa” sakatu behar da azkeneko erlaitzean. Aurrebista bat irekitzen da eta bertan berrikusi ahal izango dira sartutako datuak.

Iragarkiak eta lehiaketa txikiak

Itzuli

INTERESDUNA

NAN

Abizenak eta izena

Posta elektronikoa @gipuzkoa.eus

Telefonoa(k) 94311

PROZESUAN PARTE HARTZEKO DATUAK

Postua	Erreferentzia	A2018/99
Ondorengo hautaketa prozesuan onartua izatea	Gazteriako erdi mailako teknikaria	A2018/99

Jaioteguna

Eskatutako titulazioa

Espediente pertsonalean al dago? Bai

Hizkuntza eskatuzina Bai Maila 3

Gida baimena Ez

Oraingo postua Orainko postua Sailkapen taldea C



Aurrebistan agertzen diren datuak berrikusi behar dira.

- Datuen bat falta bada edo zerbait aldatu behar bada, "Itzuli" klikatu behar da (pantailaren goiko aldean) inprimakira itzultzeko eta hura osatu edo zuzendu ahal izateko.
- Datuak zuzenak badira, "Eskaera sortu eta sinatu" klikatu behar da aurrebistaren beheko aldean:

Eskaera sortu eta sinatu

### **3. urratsa: eskaera sinatzea.**

"**Eskaera sortu eta sinatu**" klikatzean koadro bat agertuko da, eta hor sinatu behar da eskaera, identifikatzeko datuak berriz sartuz (pasahitz operatiboa edo ziurtagiri digitala) eta sistemak eskaera erregistroan sartuko du.

#### 4. urratsa: prozesua amaitu izanaren egiaztagiria.

Sinatu ondoren, dokumentu bat zabalduko da, eskaera zuzen tramitatu dela adierazten duena.

### GARRANTZITSUA!

Prozesua amaitutzat emango da mezu hau duen egiaztagiria irekitzen denean:

### ESKAERA ZUZEN AURKEZTU DA

The screenshot shows a web browser window with the URL <http://desa2.sare.gipuzkoa.net/WAS/CORP/LEH-hautaketa/ProzesuakWEB/instancia/firmaSer>. The page features a navigation menu with links like 'Egoitzari buruz', 'Herritarrentzako arreta', 'Tramiteak', 'Enplegu publikoa', 'Kontratazioa', and 'Araudia'. A prominent green banner in the center reads 'ESKAERA ZUZEN AURKEZTU DA'. Below this, a table displays registration information:

Gipuzkoako foru aldundiko erregistro elektronikoa aurkeztutako erregistroaren agiria	
Erregistro elektronikoko zenbakia:	0000 0000000000
Sail zenbakia:	2018 000000109
Erregistroaren datuak	
Saila:	GIZA BALIABIDEAK ETA PLANGINTZA
Aurkezpen-data:	2018/05/17 10:14:18

At the bottom left, there is a link for 'Datu pertsonalak'.

Azkeneko pantaila honen beheko aldean dagoen botoia sakatuta tramitazioaren egiaztagiria inprimatu ahal da.

Egiaztagiria inprimatu

Nolanahi ere mezu bat jasoko duzu eskaeran adierazi duzun **posta elektronikoko helbidean**, eskaera zuzen tramitatu dela baieztatuz.



Bai egiaztagirian bai posta elektronikoz jasotako mezuan lotura bat eta kode bat agertzen dira erregistrora sartu ahal izateko eta bertatik eskaera eta erantsitako dokumentuak inprimatu ahal izateko.

**Gaia | Asunto**  
Solicitud

**Erregistratutako dokumentuak | Documentos registrados**  
Instancia.pdf  
EGINDAKO LANA.doc  
PRESTAKUNTZA.doc

**Egiazkotasuna eta baliagarritasuna | Autenticidad y validez**  
Datu hauek berresteko, egiaztapen kode segurua (EKS) sar dezakezu helbide honetan:  
Puede confirmar la autenticidad y validez de este recibo de presentación introduciendo el código seguro de verificación (CSV) en la siguiente dirección web:


- 1 Web: <https://egoitza.gipuzkoa.eus/eks>
- 2 EKS | CSV 2018-000314153-M8ZT-9CNL-IHA4-19WT

**Oharra | Nota**  
Aurkezpena elektronikoki eginez gero, agiriak ez du esan nahi aurkeztutako dokumentua behin betiko onartu denik, baldin eta ageritapen bako 23/2010 Foru Dekretuak Foru Administrazioaren eremuan hitarteko elektronikoa erabilera eragortzen dutenak.

- Weborrian sartu (aurreko irudiaren 1 puntua).
- Egiaztapen kode segurua (EKS) (aurreko irudiaren 2 puntua) sartu ondorengo pantailan dagokion laukitxoan, "Testu egiaztapena" laukitxoa bete eta "ONARTU" sakatu.

**Kode segurua (EKS)**  
Agiri administratibo elektronikoen paperezko kopien benekotasuna egiaztatzeko.

Egiaztapen kode segurua (EKS)\*:

  
Testu egiaztapena (Beharrezkoa):

**Oharra:** Egiaztapen kode segurua egiaztagirian agertzen den bezala kopia

**ONARTU**

**EGIAZTAPENA ETA SINADURA**  
Egiaztapen zerbitzuak  
Sinadura banatua  
Sinadura integratua  
Kode segurua

Laguntza  
Sinadura elektronikoa zerbitzuei buruzko informazioa



Honako pantaila honetatik inprimatu daitezke erregistratutako dokumentuak:

**Erregistratutako dokumentazioaren xehetasunak:**

Zbk. departamantal: 2018/00000112      Egiaztapen kode segurua: 2018-000039777-IPS2-L118-NBBK-1LF8  
Zbk elektronikoa: 0000/00000000

**Datak (uuuu/hh/ee oo:mm)**  
Aurkezpen data: 2018/05/17 10:21:36      Baja data:  
Erregistro data: 2018/05/17 10:21:36  
Informatzio data: 2018/05/17 10:21:36

**Bidalzailea**  
Abizenak eta izena: [redacted]      NAN/IFK: [redacted]  
Helbidea: [redacted]      Herria: [redacted]      P.K.: [redacted]  
e-postako helbidea: [redacted]@gipuzkoa.eus      Telf. zbkia.: [redacted]

**Jasotzailea**  
Kodea: GIZA BALUABIDEAK ETA PLANGINTZA

**Gaia**  
Epigrafia: 1030204 LANPOSTUAK BETETZEA  
Gai: [redacted]  
Bestelako oharrik:  
Dok. hizkuntza: Euskara

**Fitxategiak:**  
Instancia.pdf      Sinadura ikusi  
DIPLOMATURA.doc      Sinadura ikusi  
EGINDAKO LANA.doc      Sinadura ikusi

Agiria inprimatu    iten

**HERRIARRENTZAKO ARRETA**  
Informazio orokorra  
943 112 111  
Foru Ogasuna  
902 100 040  
Gizarte Politika  
943 112 511

Gipuzkoako Aldizkari Ofiziala  
Erregistro elektronikoa  
Kontratzailearen profila  
Iragarki taula  
Jakinarazpen elektronikoa  
Enplegu publikoa